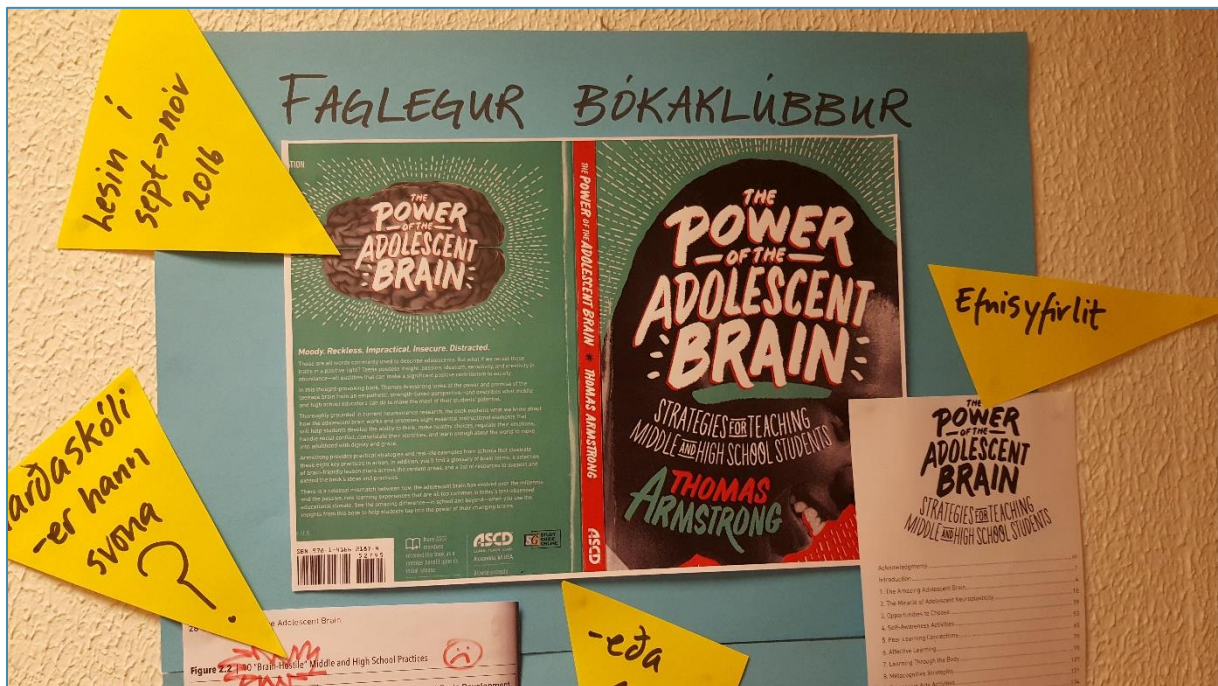




STARFSÞRÓUNARÁETLUN GARÐASKÓLA 2019-2020



Innihald

Símenntunarnefnd 2019-2020	2
Helstu áherslur í starfsþróunaráætlun Garðaskóla	2
Starfsþróunarverkefni í Garðaskóla 2019-2020	3
Hvað er starfsþróun?	4
Starfsþróun – réttindi og skyldur	5
Fjármögnun starfsþróunar	6
Leikreglur um framkvæmd starfsþróunar	6
Endurskoðun starfsþróunaráætlunar	8
Staða starfsþróunarverkefna í lok skólaársins 2018-2019	9

SÍMENNTUNARNEFND 2019-2020

- Brynhildur Sigurðardóttir
- Hildur Rudolfsdóttir
- Vigdís Björk Agnarsdóttir

Símenntunarnefndin vinnur náið með ferðanefnd starfsmanna og í henni starfa:

- Helga María Ólafsdóttir
- Halla Thorlacius
- Katrín Halldórsdóttir
- Vigdís Thordersen

HELSTU ÁHERSLUR Í STARFSÞRÓUNARÁÆTLUN GARÐASKÓLA

Í Garðaskóla er starfsþróunaráætlun byggð á eftirfarandi áherslupáttum:

- Allir starfsmenn þekki hugmyndafræði og vinnubrögð Uppbyggingarstefnunnar og beiti þeim í daglegu starfi.
- Allir kennarar taki þátt í þróun kennsluhátta og námsmats í takt við kröfur Aðalnámskrár. Þar á meðal er starfsþróun sem lýtur að vinnu með leiðbeinandi kennsluhætti, grunnþætti menntunar og lykilhæfni. Allir kennarar taka þátt í kennslustundaráyni sem lið í að þróa sig í starfi.
- Allir starfsmenn búi yfir grunnfærni í barnavernd og þekki verklag í þeim málum í Garðabæ.
- Allir starfsmenn búi yfir grunnfærni í skyndihjálp og eldvörnum.
- Allir starfsmenn hafi svigrúm til að þróa færni sína og þekkingu á því sviði sem þeir hafa mestan áhuga á og þjónar þörfum skólans.

FASTIR LIÐIR Í STARFSÞRÓUNARÁÆTLUN GARÐASKÓLA:

Verkefni	Hversu oft	Hvenær haldið síðast?
Uppbyggingarstefnan: <ul style="list-style-type: none">• allir starfsmenn• málfundir starfsmanna	<ul style="list-style-type: none">• á 3-5 ára fresti• á hverju ári	<ul style="list-style-type: none">• júní 2016• janúar 2018
Velferð barna og ungmenna í Garðabæ: <ul style="list-style-type: none">• Námskeið A: barnavernd• Námskeið B: kynheilbrigði og jafnrétti• Verndarar barna (Blátt áfram)	á 3-5 ára fresti, styttri upprifjun á hverju ári	<ul style="list-style-type: none">• A: haust 2016• B: jan 2019• VB: haust 2009
Skyndihjálparnámskeið: <ul style="list-style-type: none">• grunnur• verklegt	á 3-5 ára fresti	<ul style="list-style-type: none">• júní/ágúst 2017• júní/ágúst 2017
Eldvarnarnámskeið	á fimm ára fresti	ágúst 2018
Öryggisnámskeið starfsmanna í og við sundlaug	próf á þriggja ára fresti eða námskeið á hverju ári	námskeið og próf í ágúst 2018

STARFSÞRÓUNARVERKEFNI Í GARÐASKÓLA 2019-2020

(síðast uppfært 5. mars 2019)

Hver?	Hvað?	Hvenær?
Nýir kennarar	Garðaskóli – inngangsnámskeið	14. ágúst 2019
Kennarar í Garðabæ	Samhristingur – morgunfundur	16. ágúst 2019
Allir starfsmenn	Skólabragur – áhersluatriði: - Uppbyggingarstefnan – vinnustofur – verkefni með nemendum	Ágúst: Inngangur/upprifjun Allt skólaárið
Nýir starfsmenn Allir	Velferð barna í Garðabæ A – barnavernd Skólastjóri fer yfir verklag á starfsmannafundi	ágúst/september ágúst
Allir starfsmenn	Velferð barna í Garðabæ B – jafnrétti og kynheilbrigði - Kolbrún kennir	Nóvember
Allir starfsmenn	Persónuvernd – örnámskeið um nýja löggjöf	Ágúst 2019
Nýir starfsmenn	Skyndihjálpi – inngangsnámskeið: - Vigdís Björk kennir grundvallaratriðin	Haust 2019
Allir starfsmenn	Sorphirða og flokkun í Garðaskóla	Ágúst 2019
Kennarar	Enn í skoðum: Sorg og sorgarviðbrögð – námskeið fyrir kennara Jóna Hrönn, Vilborg Davíðsdóttir	
Kennarar	Leiðbeinandi kennsluhættir – áhersla skólaársins: Þróunarvinna undir stjórn teymis.	Allt skólaárið
Umsjónarkennarar í 10. bekk, kennsluráðgjafi	Verkefnamiðað nám, nýsköpunarnám	Haustönn
Kennarar og kennsluráðgjafi	Upplýsingatækni í Garðaskóla – þróunarverkefni: - Örnámskeið kennsluráðgjafa - Raðbók: Inngangur að efnafræði (BJ og ÞH) - Upplýsingatækni og sköpun í Þristinum (HR) - Google Apps for Education (HR)	Í vinnslu allt skólaárið
Kennarar og stjórnendur	Fagfundir með G4 – kennsluhættir á unglingsstigi	Vor 2020
Umsjónark. í 8. og 10. b.	KVAN – jákvæður bekkjarandi, vináttuþjálfun og leiðtogaþjálfun	Haust 2019
Allir kennarar	Kennslustundaryni: - kennarar finna sér félag og heimsækja hver aðra með gátlista. - stjórnandi situr kennslustund með gátlista - samtöl aðila í kjölfar innlita	Jafningjarýni einu sinni á hvorri önn. Innlit stjórnanda einu sinn á ári. Ekki hafið.
Ýmsir	Önnur þróunarverkefni: - Láttu tæknina vinna með þér (GPF og HR) - Aquaphonics (BJ og ÞH) - Uppeldi til fjármálaábyrgðar (ARO, HPS, KFS)	
Allir starfsmenn Stýrt af heilsueflingarnefnd	Heilsuefling – Garðaskóli er heilsueflandi skóli: - gönguferðir starfsmanna - þátttaka í hjólað í vinnuna - núvítund/hugleiðsla	Í vinnslu allt skólaárið. Heilsudagar Garðaskóla júní 2017 Í vinnslu.
Allir starfsmenn	Starfsþróunarverkefni að eigin vali.	Í vinnslu allt skólaárið.

HVAÐ ER STARFSÞRÓUN?

Menntun er ævilangt ferli. Símenntun og starfsþróun er mikilvæg til þess að auka þekkingu og færni starfsfólks, stuðla að þróun í starfi og auka starfsánægju þess. Hver starfsmaður ber ábyrgð á því að viðhalda færni sinni og endurnýja þekkingu. Allt sem starfsmaður gerir til að ná þessu marki flokkast sem starfsþróun. Starfsþróunina má vinna á eigin vegum m.a. með lestri, rannsóknum og netleiðöngrum. Hana má líka vinna í samvinnu við annað fagfólk, t.d. í þróunarverkefnum innan skólans eða milli skóla. Að lokum getur starfsþróun farið fram með því að starfsmaður sækir námskeið eða stundi annað formlegt nám í símenntunarskólum, háskólum eða öðrum menntastofnunum.

Starfsþróun skiptir miklu máli af því að kröfur til kennara og annars starfsfólks skóla eru stöðugt að breytast og jafnvel aukast:

- nýjar áherslur í menntamálum
- nýjar kennsluáferðir, einstaklingsmiðað nám
- auknar kröfur gerðar um sveigjanleika í starfi.

Mikilvægt er að hver fagstétt standi sem best að vígi og að hver og einn hugi að eigin símenntun og þróun í starfi. Öflug símenntun skilar sterkari og ánægðari starfsmönnum sem þróa góðan skóla áfram til frekari afreka.

Þegar rætt er um símenntun og starfsþróun hættir mönnum til að einangra hugmyndir um símenntun við námskeið, fræðsluerindi og fræðslufundi. Það er hins vegar mikilvægt að tengja saman formlega og óformlega fræðslu til að öðlast tilætlaða hæfni.

Kennurum er bent á að fylgjast vel með framboði á fræðslu og námskeiðum á vefnum:

<http://kennarar.menntagatt.is/>

Garðaskóli tekur þátt í [Menntaklifi](#) sem er samstarfsvettvangur grunnskólanna í Garðabæ. Hugmyndafræði Menntaklifsins gerir ráð fyrir að starfsþróun skóla sé fjórskipt verkefni, svokallað VAXA líkan¹:

Fjórþætt starfsþróun	Markmið og sameiginleg sýn	Leiðir
Fagmennska	Menntaðir og hæfir starfsmenn og fagleg forysta	starfsmannaviðtal – eftirfylgni/handleiðsla – ferilmappa – sjálfstýrt nám
Einstaklingur	Velferð og ánægja starfsmanna	hollusta – næring – hreyfing – smiðjur – fyrirlestrar – jákvæð skólamenning
Faglegt samstarf	Þverfagleg samvinna starfsfólks innan skóla, milli skóla og við stoðþjónustu	tilheyra starfssamfélögum – nýting félagsmiðla – jafningjastuðningur – samstarfsverkefni - teymisvinna
Aðlögun og innleiðing skóla- og menntastefnu	Skólinn sem lærdómssamfélag sem þróa eigin leiðir í takt við umhverfi og samfélag	uppbygging lærdómssamfélags – sjálfsmat skóla – nýsköpun í þróun kennsluhátta

¹ Ásta Sölvadóttir. (2013). *VAXA starfsþróunarlíkanið. Heildræn nálgun í starfsþróun kennara*. Lokaverkefni til M.Ed. prófs, Háskóli Íslands, Menntavísindasvið.

STARFSÞRÓUN – RÉTTINDI OG SKYLDUR

Starfsþróunaráætlun Garðaskóla er sett saman til að vinna að markmiðum sem lýst er í Lögum um grunnskóla nr. 91/2008 gr. 12 og kjarasamningum Sambands íslenskra sveitarfélaga (SÍS) við Kennarasamband Íslands (KÍ), Proskapjálfafélag Íslands og Starfsmannafélag Garðabæjar. Áætlunin er unnin af símenntunarnefnd skólans í samráði við skólastjórnendur og hún er endurskoðuð á hverju vori.

Í síðasta [kjarasamningi FG og SÍS sem gildi 1. desember 2016 – 30. nóvember 2017](#) segir: „Starfsþróun kennara má skipta í tvo meginþætti: Þættir sem eru nauðsynlegir fyrir skólann annars vegar og hins vegar þættir sem kennari metur æskilega eða nauðsynlega fyrir sig til að halda sér við í starfi eða bæta við nýrri þekkingu sem nýtist í starfi... Skólastjóri ákvarðar almenna þörf fyrir námskeið og fræðslufundi út frá stefnu skólans, áhersluatriðum næsta vetrar og/eða þróunarvinnu næsta vetur á grundvelli sjálfsmats skóla.... Kennurum er skylt að fara á námskeið sem þeim er ætlað að fara á skv. símenntunaráætlun skóla, enda sé hún gerð skv. ákvæðum kjarasamnings og kennurum að kostnaðarlausu.“ (kaflí 10.2) Sambærileg ákvæði má finna í kjarasamningum annarra starfsmanna í grunnskólum.

Kjarasamningar og fjárveitingar til skólans ráða miklu um umfang starfsþróunar hverju sinni. Samkvæmt kjarasamningum kennara eru ætlaðar 150/126/102 klst. til starfsþróunar og undirbúnings utan starfsramma skólaársins. Heildartalan er breytileg eftir lífaldri og starfshlutfalli. Ef starfsþróun er unnin á starfstíma skóla þá leggst álag á þessa vinnu og tímum sem vinna þarf fækkar sem því nemur. Álag er 33% á verkefni unnin í á virkum dögum en 45% á verkefni unnin um helgar. Kjarasamningar annarra starfsmanna gefa ekki upp ákveðinn tímafjölda til starfsþróunar.



Starfsmenn á vinnustofu í verkefninu „Precious Plastic“ haustið 2018.

FJÁRMÖGNUN STARFSÞRÓUNAR

Skólinn og starfsmenn skipta kostnaði við starfsþróun á milli sín. Starfsmenn nýta styrki úr endurmenntunarsjóðum hjá stéttarfélögum og öðrum þróunarsjóðum til að fjármagna starfsþróun sína. Skólinn fjármagnar verkefni sem ætluð eru öllum starfsmönnum eða eru sérstaklega tilgreind á annan hátt í starfsþróunaráætluninni.

Fjármögnun starfsþróunar má lýsa með eftirfarandi mynd:

Vinnustaður greiðir 100%	Vinnustaður og starfsmaður skipta kostnaði á milli sín	Starfsmaður greiðir 100%
Vinnustaður greiðir laun starfsmanns og þáttökugjöld	Vinnustaður greiðir laun en starfsmaður annan kostnað (með styrkjum t.d. úr sjóðum KÍ)	Með styrkjum eða úr eigin vasa
Verkefni unnin skv. símenntunaráætlun skólans. Starfstengd þátttaka að ósk stjórnenda inna/utan vinnutíma.	Starfstengd verkefni en ekki forgangsmál – þátttaka innan/utan vinnutíma. Hugsanlega starfstengd, að ósk starfsmanns og utan vinnutíma.	Óljós eða engin tengsl við núverandi vinnustað eða framtíðarstarf hjá vinnuveitanda

Sjóðir sem starfsmenn geta sótt um styrki til eru m.a.:

- [Endurmenntunarsjóðir Kennarasambands Íslands](#) (t.d. þróunarstarf, námslaun, námskeiðsgjöld, ferðastyrkir)
- [Sjóðir Starfsmannafélags Garðabæjar](#)
- [Sjóðir BHM](#) (fyrir þroskaþjálfna o.fl.)
- [Sprotasjóður](#) (styrkir þróunarstarf)
- [Endurmenntunarsjóður grunnskóla](#) (skólar sækja um styrki)
- [Þróunarsjóður grunnskóla í Garðabæ](#)

Að venju sækir Garðaskóli um styrk úr Endurmenntunarsjóði grunnskóla til að fjármagna helstu starfsþróunarverkefni á árinu og í þessari áætlun er gert ráð fyrir að styrkur þaðan standi undir kostnaði við nokkur námskeið og þróunarverkefni. Starfsmenn skólans hlutu umtalsverða styrki til þróunarverkefna úr Þróunarsjóði grunnskóla í Garðabæ. Þar má helst telja styrki til verkefna á sviðið upplýsingatækni, styrk til að þróa starfstengda námsleið og efla skólabrag, og styrk til að hefja endurvinnslu á plasti. Allir grunnskólar í Garðabæ hlutu stóran styrk til að halda áfram þróun á leiðbeinandi kennsluháttum. Upplýsingatækniþúðir verða haldnar 14. ágúst, sameiginlegar öllum grunnskólum og leikskólum í Garðabæ.

LEIKREGLUR UM FRAMKVÆMD STARFSÞRÓUNAR

Starfsþróun er samstarfsverkefni hvers starfsmanns og skólans sem stofnunar. Vilji og viðhorf starfsmanna skipta öllu máli varðandi það hvort starfsþróunin nýtist honum vel eða ekki.

Ábyrgð skólans: Skólastjóri er ábyrgur fyrir framkvæmd og úrvinnslu starfsþróunaráætlana. Aðstoðarskólastjóri og símenntunarnefnd eru skólastjóra til aðstoðar.

Ábyrgð starfsmanna: Starfsfólk er ábyrgt fyrir eigin starfsþróun, þ.e. að koma auga á tækifæri til að bæta kunnáttu og hæfileika. Það tekur virkan þátt í gerð eigin starfsþróunaráætlunar, fylgir henni eftir og óskar eftir

aðstoð ef þörf krefur. Það tekur einnig virkan þátt í gerð starfsþróunaráætlunar skólans. Starfsfólk greinir skólastjóra frá þeim þáttum í sí- og endurmenntun sem þeir hafa áhuga á að sinna til að halda sér við í starfi eða bæta við nýrri þekkingu sem nýtist í starfi. Hver starfsmaður ber ábyrgð á að halda skrá um þátttöku sína í símenntun og öðrum starfsþróunarverkefnum og tímamagn sem í þessi verkefni fer. Þessa samantekt kynni starfsmaðurinn í starfsmannaviðtali ár hvert.

Sótt um námskeið: Starfsmenn sækja um námskeið til stjórnenda í starfsmannasamtölum en einnig á öðrum tíma ef þurfa þykir. Forgangsraðað er í samræmi við áherslur skólans og fjármagn.

Framhaldsnám: Framhaldsnám/fjarnám á sviði sem skólastjóri metur að tengist beint starfi viðkomandi starfsmanns er styrkt af Garðabæ með þeim hætti að starfsmanni er gefið leyfi á launum til að sækja staðbundnar lotur. Reglur um námsstyrki Garðabæjar má nálgast á [innri vef bæjarins](#). Umsóknirnar skal senda skólastjóra fyrir lok skólaárs vegna náms á næsta ári.

Jafnræði til náms: Reynt verður að jafna tækifæri til starfsþróunar hverju sinni en einnig verður tekið tillit til þátttöku starfsmannsins á fyrri árum.

Endurskoðun: Gert er ráð fyrir að starfsþróunaráætlun starfsfólks sé í stöðugri endurskoðun og geti breyst m.a. eftir aðstæðum, framboði og verkefnum hverju sinni. Starfsþróunaráætlun Garðaskóla er endurskoðuð af símenntunarnefndinni að vori og lögð fyrir starfsmannafund í lok skólaárs.

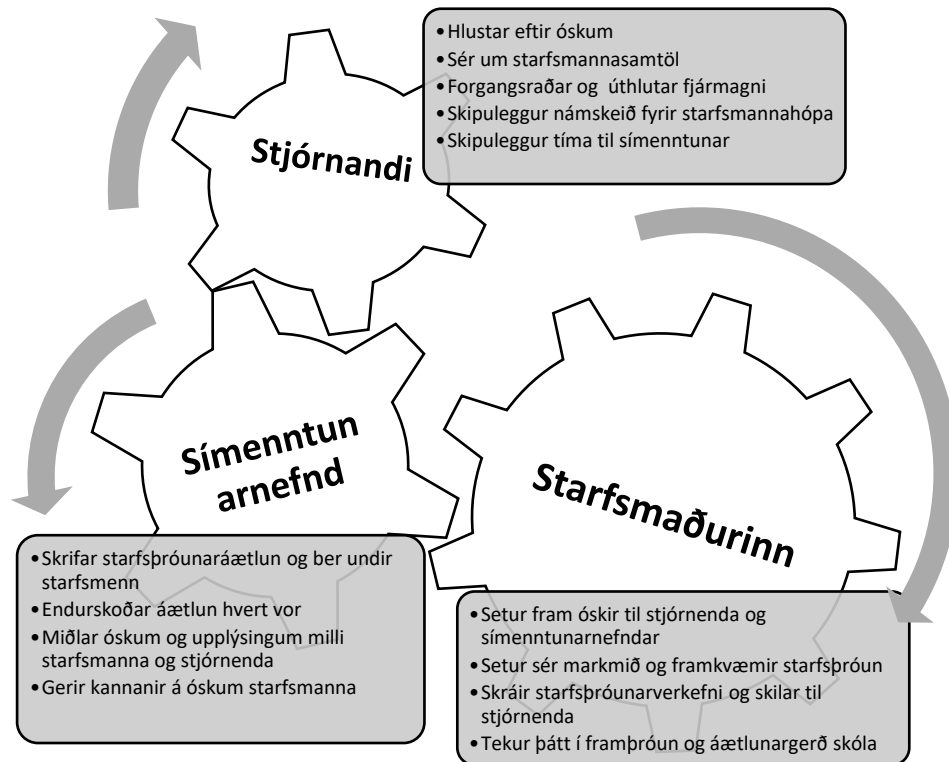
Birting starfsþróunaráætlunar: Starfsþróunaráætlun skólans er hægt að nálgast á [vefsíðu hans](#).



Kennarar á málþingi G4 unglingskólanna vorið 2018

ENDURSKOÐUN STARFSÞRÓUNARÁÆTLUNAR

Starfsþróunaráætlun þarf að vera í stöðugri endurskoðun og hefur símenntunarnefnd Garðaskóla veg og vanda að þeirri vinnu vor hvert. Áætlunin byggir á samstarfi allra starfsmanna, stjórnenda og símenntunarnefndarinnar og þessu samstarfi verður ekki lýst með einfaldri mynd. Það er gagnvirk og lifandi og byggir á því að allir aðilar séu vakandi fyrir breytilegum þörfum og óskum og framboði á námstækifærum hverju sinni.



STAÐA STARFSPRÓUNARVERKEFNA Í LOK SKÓLAÁRSINS 2018-2019

Fjöldmörg verkefni voru tilgreind í starfspróunaráætlun Garðaskóla 2018-2019. Hér er listi yfir stöðu þessara verkefna í mars 2019.

Hver?	Hvað?	Staða í mars 2019
Ritari, stjórnendur o.fl.	Excel – nýtum hann betur	Lokið
Nýir kennarar	Garðaskóli – inngangsnámskeið	Lokið
Kennarar í Garðabæ	Upplýsingatæknibúðir	Lokið
Kennarar í Garðabæ	Leiðbeinandi kennsluhættir: - Námskeið. - Verkefnabanki. - Félagarýni. - Þróunarvinna undir stjórn teymis.	15. ágúst 2018 Allt skólaárið
Allir starfsmenn	Uppbyggingarstefnan – vinnustofur	Ágúst og nóvember 2018. Janúar og apríl 2019.
Umsjónarkennarar	Bekkjarfundir – hagnýtt námskeið	Lokið
Allir starfsmenn	Persónuvernd – örnámskeið um nýja löggjöf	Einu námskeiði lokið
Nýir starfsmenn	Velferð A – verndarar barna	Ólokið
Allir starfsmenn	Eldvarnarnámskeið	Lokið
Kennarar stjórnendur (12-15 manna hópur)	Samskipti og skólaandi – kennarar sem jákvæðir leiðtogar - Tvær vinnustofur um samskipti og skólabrag. Fös-sun úti á landi.	Október (Akureyri) og febrúar (Flúðir)
Kennarar og kennsluráðgjafi	Upplýsingatækni í Garðaskóla – þróunarverkefni: - Stefnumótun - Opnir tímar í upplýsingaveri (HR) - Rafræn verkefni (HPS) - Samstarf við Frumbjörgu (HR) - Meiriháttar málfræði (EK)	Í vinnslu: - ?? - Í vinnslu - Í vinnslu - Lokið - Í vinnslu
Kennarar og stjórnendur	Atvinnutengt nám – þróunarverkefni	Í vinnslu
Kennarar (ísl o.fl)	Ritun og ritunarkennsla	Ólokið
Kennarar og kennsluráðgjafi	Sjálfbærni – þróunarverkefni um endurvinnslu plast	Lokið
Kennarar, HR og HLS.	Nýsköpun og vöruhönnun – þróunarverkefni	Lokið
Kennarar í námsveri, ráðgjafar	Íslenska sem annað mál, þróun kennsluhátta og móttökuáætlunar	
Kennarar	Hópfærðir fagdeilda – hópefli og fagleg styrking: • nát: ráðstefna í UK í jan 2019 • sam? • stjórnendur?	Ólokið
Allir kennarar	Kennslustundaryrni: • kennarar finna sér félag og heimsækja hver aðra með gátlista. • stjórnandi situr kennslustund með gátlista • samtöl aðila í kjölfar innlita	Ekki hafið.
Allir starfsmenn	Heilsuefling – Garðaskóli er heilsueflandi skóli: • gönguferðir starfsmanna • þátttaka í hjólað í vinnuna • núvitund/hugleiðsla	Í vinnslu
Stýrt af heilsueflingarnefnd		
Allir starfsmenn	Heilsuefling – Sjálfsstyrking í starfi: • Hugræn atferlismeðferð og núvitund -	Í vinnslu
Allir starfsmenn	Starfspróunarverkefni að eigin vali.	Í vinnslu
	Enn í skoðum: Sorg og sorgarviðbrögð – námskeið fyrir kennara	Ólokið